



## PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

### Año: 2015

CODIGO: FO-DOR-03  
 VERSION: 01  
 FECHA DE APROBACION:  
 Diciembre 10 de 2008  
 PAGINA 1 de 1

**COPIA CONTROLADA**

No.	ACCIONES	CAUSAS	FECHA DE COMPROMISO	METAS	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLES	RECURSOS	FECHA DE LOGRO	SEGUIMIENTO y FECHA	% CUMPL.
1	Segunda etapa de la recuperación del archivo historia del Concejo	Debido al valor histórico el archivos del Concejo, de actas y proyectos, se esta desarrollado el proyecto de restauración, limpieza y gestión como patrimonio histórico	Diciembre de 2015	Limpieza y restauración del archivo actual y declaración de patrimonio histórico.	% cumplimiento del plan de limpieza y restauración Lograr la declaración de patrimonio histórico	Secretaria General Secretaria Ejecutiva	Experto en el tema, recursos financieros y equipos de cómputo, materiales de limpieza.		En el proyecto de Recuperación del Archivo histórico del Concejo se desarrolló la III fase, la cual consiste en la desinfección y restauraciones menores de la colección; alcanzando un total de 351 tomos. Se desarrolló el lanzamiento del proyecto y la realización de la exposición itinerante en el hall de la alcaldía, hospital Manuel Uribe Angel y en la Institución Universitaria de Envigado. Inclusión en el banco de proyectos del Municipio el Plan de Manejo y Protección	100%
2	Mejorar la visibilidad del Concejo en el municipio, a través de eventos capacitaciones y medios audiovisuales dirigidos a la comunidad	Mostrar un Concejo que interactúa con la comunidad a través de actividades culturales, de esparcimiento y participación ciudadana.	Diciembre de 2015	Mejorar el reconocimiento del concejo en la comunidad envigadeña.	% de conocimiento de las actividades desarrolladas por el Concejo	Equipo de trabajo del Concejo Municipal	Equipos de cómputo, carteleras e instalaciones físicas		Actividades de Gestión Comunitaria ya desarrolladas	100%
3	Potencializar la página web del Concejo Municipal	La página Web debe ser una herramienta de comunicación con la comunidad.	Diciembre de 2015	Control de tráfico Evaluación del conocimiento de la página Adecuación al decreto 103 de 2015	incrementos de tráfico mes a mes. Satisfacción y conocimiento de la pagina Cumplimiento decreto 103 de 2015	Secretaria General Comunicador	Equipo de Computo Página WEB		Publicación la página WEB mejorada	100%
4	Implementación del nuevo Modelo de Control Estándar versión 2014	Es de obligatorio cumplimiento para entidades públicas	Diciembre de 2015	Implementar el 100% del plan de ajuste de actualización MECI	% cumplimiento del plan MecI Mejora del puntaje autoevaluación DAFP en 2015	Equipo de trabajo del Concejo Municipal	Equipos de cómputo, Capacitaciones		Desarrollo del plan, pendiente revisión de acuerdo y compromisos éticos	90%
5	Implementar el plan anticorrupción. Ley 1474 de 2011	Es de obligatorio cumplimiento para entidades públicas	Diciembre de 2015	Implementar el 100% del plan anticorrupción	% cumplimiento del plan Anticorrupción	Equipo de trabajo del Concejo Municipal	Equipos de cómputo, Capacitaciones		Se desarrolló de acuerdo al plan, se seguir fortaleciendo la matriz anticorrupción	90%
6	Continuar fortaleciendo la Seguridad Informática dentro de la Corporación	Implementar las directrices necesarias para la Seguridad Informática del hardware y software utilizado.	Diciembre de 2015	Socializar a cada uno de los Funcionarios y Concejales de la Corporación las Políticas de Seguridad Informática.	Actas de los Eventos o Listados de Asistencia	Equipo de trabajo del Concejo Municipal	Equipo de Computo Personal de sistemas del Municipio		Se desarrolla de acuerdo con el plan de fortalecimiento Municipal	90%
8	Actualizar el mapa de riesgos del concejo y fortalecer la cultura por la prevención	Actualizar riesgos, incluyendo los riesgos de corrupción.	Diciembre de 2015	Matriz de riesgos actualizada e implementada.	% de procesos con mapa de riesgos actualizados. % de seguimientos a planes de acción y controles	Equipo de trabajo del Concejo Municipal	Equipos de cómputo, Capacitaciones		La matriz de riesgos fue actualizada por los líderes de los procesos.	90%
9	Mejora de las comunicaciones internas	Es necesario reforzarlas con el fin de fortalecer los procesos internos para lograr una mayor efectividad en el SGI	Diciembre de 2015	Mejorar la satisfacción interna y externa, en cuanto a las comunicaciones	Satisfacción Interna Satisfacción de la comunidad Satisfacción Corporados Satisfacción Admón. Municipal	Comunicador Secretaria General	Herramientas tecnológicas Carteleras Pagina WEB		Actividades de integración, reuniones grupo primario, correos	95%
10	Estructurar la planta de cargos del Concejo de Envigado	Actualmente el Concejo no cuenta con una planta de cargos propia.	Diciembre de 2015	Desarrollar el diagnóstico y pasar a evaluación de mesa Directiva	diagnostico Implementación del plan de acuerdo a la definición de la mesa.	Secretaria General Mesa Directiva	Experto en el tema, Presupuesto		Se desarrolló el estudio de los cargos y se crearon 2 cargos dentro de la nueva planta.	95%
11	Ajustar los procesos del SGI del Concejo Municipal	Nuevas disposiciones legales y la necesidad de revisar algunas de las actividades definidas en cada proceso	Diciembre de 2014	Procesos ajustados de acuerdo a las nuevas disposiciones legales, socializados con los funcionarios del Concejo Municipal.	Procesos socializados y en implementación	Equipo de trabajo del Concejo Municipal	Equipos de cómputo Líderes de los procesos		Se ajustó el procedimiento del plan de Gestión y se creó el procedimiento de Elaboración de presupuestos	90%

94,0%

Presidente - Darío Carrasquilla Muñoz.

Vicepresidente Primero - Jorge Correa Betancur

Vicepresidente Segundo - Victor Hugo Giraldo Ríos

Secretaria General María Piedad Díaz Montoya

Fecha de aprobación **24-03-2015**

Fecha Ultimo seguimier **Noviembre-30-2015**